



PREFEITURA DE SÃO JOSÉ DOS CAMPOS

RELATÓRIO DE EXECUÇÃO

Período de 01/11/2022 a 30/11/2022

Projeto: Obra Assistencial e Social Coração de Maria (CECOI Rosália Joana Scheid)

TC nº 07/2018

1. SUMÁRIO GERENCIAL

a. Número de crianças atendidas no mês: 73

b. Atividades Extra Plano de Trabalho

Dentro da temporalidade deste relatório não houve nenhuma atividade extra plano de trabalho.

c. Brigada Contra Dengue:

Descrição: Nossas ações para prevenir e evitar a proliferação do mosquito Aedes Aegypti segue conforme nosso checklist semanal eliminando água parada que podem se tornar possíveis criadouros, entre outras medidas de prevenção diárias.

2. DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

Meta 1: Prorrogação 02: Oferecer uma educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 (cinco) anos da Região do MUNICÍPIO na qual o CECOI Rosália Scheid está inserido.

Etapa 1.1: Inovar as práticas pedagógicas alicerçadas no Currículo da Educação Infantil de São José dos Campos, contemplando as especificidades da educação dos bebês, crianças bem pequenas e crianças pequenas, garantindo a aprendizagem e desenvolvimento integral.

Atividade: 1.1.4- Formação dos Professores/ Educadores

Descrição: Neste mês nossos encontros de TFC para o grupo de professoras foram destinados para escrita dos Relatórios Coletivos e Individuais, porém antes de começar a escrita dos mesmos o grupo recebeu orientações da pedagoga para organizar e unificar o processo. A prática de destinar os momentos das formações para que os professores possam realizar a escrita dos relatórios na unidade escolar é de extrema importância, o profissional além de compartilhar suas ideias e trocar experiências com os demais, também contam com o apoio da pedagoga para orientá-los sobre registro conforme necessidade de cada professor. Para o grupo de educadoras os encontros foram destinados para a construção de um jornal sobre alguns momentos do Contraturno que será apresentado às famílias na reunião de pais do segundo semestre que acontecerá no mês de dezembro.

Etapa 1.2 - Aprimorar o uso das tecnologias com os profissionais, inovando e qualificando os processos pedagógicos e administrativos das Unidades Escolares.

Atividade: 1.2.2- Capacitação da Equipe

Descrição: Finalizamos a capacitação da equipe conforme nosso Plano de Ação com a temática sobre o uso da ferramenta "Power Point", o mesmo foi realizado pela professora Luciana que compartilhou com a equipe escola (professoras e educadores) seus conhecimentos sobre esse programa. Esta ferramenta é bastante utilizada para criação, edição e exibição de apresentações gráficas, criação de slides e gráficos em nosso ambiente de trabalho sendo criador de guias e layout de páginas. Algumas já sabiam utilizar e compartilharam suas habilidades, porém para outras foi algo novo, possibilitando um momento de muito conhecimento pessoal e de prática da ferramenta. Como prática da ferramenta a equipe em trabalho coletivo iniciou a construção do arquivo digital (Agenda 2023) que ficará anexado nos grupos de sala para o ano de 2023.

Atividade: 1.2.3- Sistematização/ Marcas

Descrição: Finalizamos nosso "**MARCAS**" conforme o conhecimento adquiridos sobre as ferramentas tecnológicas abordadas neste ano de 2022 construímos nosso documento onde destacamos algumas características fundamentais de cada ferramenta como por exemplo:

Chromebook - Apresentar as potencialidades e recursos do chromebook, tanto em relação ao hardware, quanto aos aplicativos do Google e inovações nas práticas pedagógicas.

Vídeos (Viva vídeo) - Elaborar vídeos utilizando a tecnologia como instrumento pedagógico.

Canva - Compartilhar os conhecimentos sobre a plataforma produzindo apresentações, comunicados, edição fotográfica entre outros.

Drive - Aprender a organizar os arquivos da equipe em um espaço compartilhado.

Power – Point - Criar apresentações de slides, com imagens e animações.

O documento não será finalizado, pois poderá ser revisitado pela equipe por meio de outras formações possibilitando incluir outras ferramentas com finalidade de que o mesmo possa ser um MARCAS Administrativo, com o objetivo de apoiar os profissionais caso tenham necessidades e dúvidas.

Meta 2: Estimular o envolvimento e participação da sociedade civil.

pa 2.1: Firmar a participação efetiva das famílias na vida dos bebês e das crianças.

Atividade: 2.1.4- Eventos.

Descrição: Atividade previamente adiada para o mês de Dezembro onde realizaremos no dia da Reunião de Pais uma exposição das propostas realizadas no "Contraturno" com o objetivo de compartilhar com as famílias como foram nossas tardes na Unidade Escolar neste segundo semestre. Esse evento foi organizado no mês de novembro por meio de um jornal elaborado pelas educadoras e um convite preparado pelas crianças das turmas do Infantil I/II para que as famílias possam apreciar nossa exposição.

Meta 4: Garantir o monitoramento de práticas pedagógicas fundamentadas em observações sistemáticas dos resultados das aprendizagens e desenvolvimento das crianças.

Etapa 4.1: Elevar os índices de aprendizagem dos bebês às crianças, em favor do desenvolvimento integral.

Atividade: 4.1.4 – Escrita de relatório de aprendizagem e desenvolvimento individual e coletivo dos bebês/crianças.

Descrição: Para compartilharmos com nossas famílias alguns momentos vivenciados pelos bebês/crianças no decorrer do segundo semestre em nossa Reunião de Pais iremos elaborar dois relatórios sendo um Coletivo e o de Aprendizagem Individual. As professoras receberam orientação de como realizar os registros com ações para organizar o processo e também para unificar os mesmos como, por exemplo:

No Relatório Coletivo o professor irá documentar alguns momentos vivenciados pelo grupo de uma maneira geral suas conquistas, descobertas e estreitamento de vínculos entre crianças e crianças, crianças e adultos que aconteceram no decorrer do nosso cotidiano escolar. A apresentação do mesmo é de escolha do professor, porém acordamos que serão descritivos com algumas fotos apresentados por ferramenta Power Point por meio de slides.

No Relatório Individual o professor irá documentar alguns momentos vivenciados por cada criança considerando os objetivos de aprendizagem e desenvolvimento e também a visibilidade às aprendizagens dos bebês/crianças. A apresentação do mesmo é de forma descritiva no mínimo duas folhas com duas fotos de maneira impressa para leitura e assinatura do responsável.

Finalizar o ano com a entrega de ambos os documentos traz para a equipe a sensação de dever cumprido ao termos a oportunidade de compartilhar com as famílias alguns momentos vivenciados, pois são muitos, nosso cotidiano é repleto de brincadeiras e interações e registrar em duas páginas seria impossível, porém ao presenciar as famílias realizando a leitura dos mesmos é muito gratificante algumas ficam emocionadas, outras com orgulho e satisfação pelas conquistas e descobertas evidenciadas nos relatórios.

3. RESULTADOS ALCANÇADOS

- TFC (Trabalho de Formação Continuada) Professores/ Educadores- Promovendo reflexão da prática, trocas de experiências e novas aprendizagens;
- Capacitação da Equipe – Power Point;
- Sistematização/MARCAS;
- Escrita de relatório de aprendizagem e desenvolvimento individual e coletivo dos bebês/crianças;

- Evidências das ações na U.E por meio de murais, pautas, sínteses e fotos;
- Ações de conscientização com a comunidade escolar e Checklist Brigada da Dengue.

4. IMPACTO DAS AÇÕES NOS INDICADORES DO PROJETO

- Referente à formação - TFC (Trabalho de Formação Continuada):

Os encontros realizados com a equipe destinaram-se à escrita dos Relatórios Coletivos e Individuais para serem apresentados na reunião de pais evidenciando as conquistas e descobertas dos nossos bebês/crianças no segundo semestre.

- Referente à Capacitação da Equipe:

Equipe preparada e atualizada para atender as crianças, utilizando as ferramentas tecnológicas, qualificando e facilitando nosso trabalho criando conteúdos e layouts de páginas.

- Sistematização/MARCAS:

Documento que norteia e direciona as ações desenvolvidas na unidade escolar, sendo revisitado e alimentado conforme necessidades individuais ou coletivas.



Responsável pela Entidade

CPF: 324.259.964-00

RG: 36.969.754-6



Responsável Técnico

CPF: 183.875.938-77

RG: 27.918.657-5

Eu, Renata Maria, APROVO o relatório de execução das atividades referente ao Plano de Trabalho do CECOI ROSÁLIA SCHEID do mês de NOVEMBRO de 2022. As atividades descritas evidenciam as ações para o alcance das metas previstas no Plano de Trabalho para esse período.



Renata Maria de Souza
Matrícula: 405107/2
Orientadora de Ensino

Renata Maria de Souza

Orientadora de Ensino/ Gestora de Parceria