



RELATÓRIO DE EXECUÇÃO

De 01/02/2024 a 29/02/2024

Projeto: Obra Assistencial e Social Coração de Maria - TC nº. 07/18

1. SUMÁRIO GERENCIAL
a. Número de crianças atendidas no mês: 82
b. Atividades Extra Plano de trabalho: Dentro da temporalidade deste relatório não houve atividade extra plano.
c. Brigada Contra Dengue: Neste mês a divulgação ocorreu por nosso mural informativo localizado no portão de entrada das famílias com o uso de recurso de um folder no qual continha orientações sobre os cuidados que devemos ter para prevenir a proliferação do mosquito da dengue, também o folder foi enviado para casa para todas as famílias, pois algumas não vem na unidade ou não param para olhar as informações contidas neste mural,garantindo que a informação chegue até todos. As crianças do Infantil II realizaram uma roda de conversa na qual a professora utilizou o folder como apoio, desta forma quando o mesmo foi para casa as crianças já estavam sabendo do que se tratava nos apoiando nas ações que devemos realizar para prevenção do mosquito Aedes Aegypti em casa e na Unidade Escolar.
d. Protocolos de higiene: Limpeza e sanitização dos ambientes da escola, álcool em gel nas salas de referência e nos espaços coletivos como parque, sala de leitura, refeitório dentre outros.

2. DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS
Meta 1: Oferecer uma educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 (cinco) anos da Região do MUNICÍPIO na qual o CECOI Rosália Scheid está inserido.
Etapas 1.1: Formação dos professores, educadores e grupo de apoio para qualificação do trabalho dentro da Unidade Escolar.
Atividade 1.1.2: Reunião Pedagógica Administrativa – RPA



Descrição: Nossa primeira reunião de RPA aconteceu no dia 05/02/2024, iniciamos com uma acolhida por meio de uma dinâmica "caixa dos desafios", na qual os participantes (funcionários) escreveram em pequenos papéis uma qualidade e uma dificuldade relacionada a sua função, os papéis foram colocados dentro de uma caixa e armazenada, demos continuidade na dinâmica realizando uma brincadeira típica da educação infantil: "Dança da cadeira" e ao som de uma música iniciamos, ao parar a música pessoa que fosse eliminada da brincadeira retirava da caixa um papel e lia para compartilhar com o grupo, no término da dinâmica a diretora pedagógica Valdirene trouxe como reflexão que muitas vezes as nossas dificuldades para o outro pode ser uma qualidade ou algo para crescimento seja pessoal ou no trabalho, desta forma podemos e devemos nos apoiar, pois somos um grupo que temos um mesmo objetivo: nossos bebês e crianças e que podemos contar uns com os outros.

Em continuidade da RPA realizamos a apresentação da equipe 2024 e entrega das atribuições de cada funcionário.

Também socializamos sobre o Calendário Escolar 2024 e nosso Plano de Trabalho que foi renovado e que iremos realizar um próximo momento só para compartilhar as ações do mesmo, alguns assuntos com relação a uso de celular, assiduidade, pontualidade, atestados, saídas ou faltas de funcionários, entre outros também foi explicado pela Diretora Pedagógica. Finalizamos nossa reunião com outra dinâmica na qual deveríamos escrever em um papel nossas expectativas pessoais e profissionais para o ano de 2024, algo que gostaríamos de realizar ou conquistar, a Diretora Pedagógica guardou e iremos retomar em nossa última reunião deste ano onde vamos compartilhar com todo o grupo, se conseguimos atingir nossas expectativas, por isso deveríamos não somente escrever mais também colocar em prática no decorrer do ano.

Etapas 1.2: Organizar a Unidade Escolar para iniciar o ano letivo

Atividade 1.2.1: Acolhida dos Funcionários

Descrição: Acolhemos os funcionários com um café da manhã especial no qual cada funcionário trouxe um prato de doce ou salgado para compartilhar.

Também foi ofertado para todos os funcionários uma lembrancinha de boas vindas um cartão e um kit pedagógico contendo:

- ✓ Caneta;
- ✓ Lápis;
- ✓ Borracha;



- ✓ Apontador;
- ✓ Marca texto;
- ✓ Postit;

Iniciamos o ano de 2024 com bastante entusiasmo e com a alegria de receber as crianças no primeiro dia letivo.

Atividade 1.2.2: Socialização da Rotina Escolar

Descrição: Para os novos funcionários foi socializado e entregue pela Diretora Pedagógica suas atribuições com o objetivo que os mesmos saibam quais são suas atividades de acordo com sua função e análise da empresa em relação ao desempenho dos colaboradores.

Também foi organizado os horários de trabalho dos funcionários e a quem os mesmos devem se reportar quando houver alguma alteração como atrasos, faltas, saídas durante o expediente de trabalho, dentre outros.

Atividade 1.2.3: Organização dos espaços da Unidade Escolar

Descrição: Ao iniciar nosso ano letivo 2024 a equipe reorganizar as salas de referência e os espaços coletivos a partir dos interesses que foram observados no ano anterior relacionados ao grupo etário considerando que a maioria de nossas crianças já são nossos alunos, sendo assim nossos bebês e crianças foram recepcionados em espaços organizados e planejados destinados às brincadeiras, interações e explorações, considerando o brincar com intencionalidade pedagógica.

Foram elaborados diferentes contextos nos quais apoiam a aprendizagem e o desenvolvimento integral das crianças, oportunizando por meio de um espaço desafiador com propostas que promovam e que permitam a descentralização da figura do adulto, sendo papel do professor ser observador das ações das crianças, e a partir de suas observações reestruturar os contextos conforme interesses manifestados pelas mesmas. Ao elaborar os espaços também consideramos os materiais que irão compor o contexto, quantidade, qualidade e se são um convite a exploração além disso prever um tempo suficiente que permita que as crianças vivenciem sem pressa o momento da brincadeira.

Meta 2: Estimular o envolvimento e participação da sociedade civil.



Etapa 2.1: Projeto – Leva e Traz

Atividade 2.1.1: Elaborar as ações

Descrição: A prática de momentos que envolvam leituras literárias fazem parte de nossa rotina diária na Educação Infantil, a BNCC (Base Nacional Comum Curricular) enfatiza que a leitura é uma ferramenta poderosa para o desenvolvimento da linguagem e para a compreensão do mundo ao redor, desta forma é prática de nossa unidade escolar além dos momentos de histórias vivenciados em nosso cotidiano proporcionamos um momento nos quais possa acontecer em casa e em família, por meio do "Projeto Leva e Traz" para que possamos nos organizar foi elaborado um Plano de Ação que direciona e organiza nossas ações para alinharmos e iniciarmos o projeto.

Em nosso Plano de Ação elencamos ações que envolveram as crianças e as famílias, neste primeiro momento socializaremos em nosso Sábado Letivo que irá acontecer no dia 09/03/2024 a importância deste Projeto com as famílias e orientar a respeito do cuidado com o livro, a assiduidade na entrega, a leitura em família por meio de nosso termo de compromisso. Também iremos informar que nosso projeto se iniciará no mês de Abril e será avaliado tanto pelas famílias em Julho como pela equipe no mês de Dezembro.

Etapa 2.3: Reunião de Pais

Atividade 2.3.2: Execução

Descrição: Nossa reunião de pais aconteceu no dia 05/02/2024 e teve início com a Diretora Pedagógica acolhendo todas as famílias que atendemos, a mesma deu início agradecendo a presença e boas vindas as novas famílias e as famílias que já frequentavam a unidade escolar a oportunidade de recomeçarmos mais um ano de parceria.

Em seguida a mesma apresentou todos os funcionários da escola e suas respectivas funções ressaltando que apesar de cada um ter sua área de atuação temos os mesmos objetivos.

Também ressaltou algumas regras da unidade como:

- ✓ Adaptação dos bebês e crianças;
- ✓ Horários de entrada e saída;
- ✓ Medicação;
- ✓ Contribuição voluntária;
- ✓ Agenda virtual.



Após socializar as regras houve um momento para que as famílias manifestassem suas dúvidas ou opiniões, em seguida as mesmas juntamente com as crianças foram convidadas a acompanhar o professor até a sala referência que deu continuidade na reunião de acordo com os assuntos pertinentes a cada grupo etário.

Como foi nosso primeiro encontro e todas as nossas crianças mudaram de nível, as mesmas tiveram a oportunidade de conhecer a sala nova que estava organizada para recebê - los.

Para as famílias do Berçário I que geralmente é a primeira vez que o bebê irá frequentar o ambiente escolar foi um encontro de muitas dúvidas, expectativas e emoções.

Foi uma tarde muito agradável com as famílias e nossas crianças após um período de férias escolares, nossos pequenos brincaram e interagiram com seus pais em suas respectivas salas explorando o espaço e os materiais, estabelecendo um vínculo afetivo com os adultos que serão responsáveis por eles neste ano.

Atividade 2.3.3: Avaliação das reuniões de pais

Descrição: Após o momento da Reunião de Pais foi encaminhado um link pelo grupo de pais no aplicativo de Whatsapp uma breve avaliação deste nosso primeiro encontro do ano, para que as famílias avaliassem as ações ocorridas no dia. As respostas evidenciam nosso trabalho onde as famílias colocam sua satisfação em participar deste momento, que suas dúvidas foram sanadas e ansiosos para o início do ano letivo, nesta primeira avaliação não contamos com a participação de todas as famílias presentes apenas 15 responderam, apesar de poucas avaliações ficamos muito agradecidos com o feedback recebido pelas famílias. Para nossas próximas avaliações iremos realizar estratégias diferentes para garantir que ao menos 90% respondam.

Meta3: Imprimir intencionalidade Educativa às práticas pedagógicas, organizando experiências e vivências em situações estruturadas de aprendizagem.

Etapa 3.1: Abordar e apoiar a criança com ações que promovam a segurança, bem estar, confiança e o conhecimento sobre o novo.

Atividade 3.1.2: Acolhida e adaptação dos bebês/crianças na unidade escolar.

Descrição: No dia 06/02/2024 iniciamos nosso ano letivo acolhendo nossos bebês/crianças e famílias com grande expectativa para o ano.



Para esse momento foi organizado um planejamento prevendo as propostas, os espaços e materiais que foram oportunizados e também as ações para acolher as especificidades e as características de cada faixa etária, sendo assim para o grupo do Berçário I houve um escalonamento para receber os bebês em pequenos grupos, para os demais níveis foi observado de forma individual o bem estar da criança para sua permanência no período integral ou não nestes dias de adaptação, tivemos algumas crianças que necessitam de ser retiradas antes do horário de saída, porém aos poucos as mesmas foram se adaptando e permanecendo o período integral. Também consideramos para esse momento a permanência das famílias na unidade escolar conforme necessidade, desta forma as famílias puderam permanecer ao lado de seu filho por um período no momento da entrada, pois esse fator que contribui para que ambas as crianças e famílias se sintam seguras e acolhidas.

A cada dia que passa estamos estreitando nossos vínculos afetivos com os bebês e crianças recém – matriculadas e fortalecendo com as que já frequentavam a Unidade Escolar, finalizamos o mês de fevereiro respeitando cada criança e seu ritmo, pois não temos um período determinado para a adaptação ela é processual e individual.

Meta4: Garantir o monitoramento de práticas pedagógicas fundamentadas nos resultados do desenvolvimento e aprendizagem das crianças, bem como o monitoramento da regularidade administrativa e financeira.

Etapas 4.2: Transparência- Contribuição Voluntária

Atividade 4.2.1: Elaborar as ações

Descrição: Foi elaborado um Plano de Ação para elencar e planejar as ações que serão realizadas para contribuição voluntária das famílias. Ações essas que irão facilitar nossa divulgação de resultados, que faremos mensalmente pelo grupo de pais via aplicativo de Whatsapp, também divulgaremos a aquisição dos materiais adquiridos com o valor arrecadado.

Esta ação será de atribuição da diretora pedagógica e auxiliar de direção onde seguiram as ações pré planejadas conforme plano de ação.

Atividade 4.2.2: Socializar com as famílias



Descrição: A diretora pedagógica socializou na reunião do dia 05/02/24 com as famílias sobre a contribuição voluntária, a partir do mês de fevereiro, os valores arrecadados serão destinados para benefício das crianças, e que o será adquirido com o dinheiro dessa contribuição irá ser divulgado para as famílias, também explicou que é algo que irá nos ajudar na compra de alguns materiais pedagógicos como por exemplo uma plastificadora entre outros, a diretora ressaltou que é uma ação voluntária mas que se todas as famílias que atendemos contribuíssem ficaríamos agradecidos.

As famílias concordaram com a contribuição e combinamos enviar bilhetes com informações sobre o assunto.

3. RESULTADOS ALCANÇADOS PLANO DE TRABALHO

1. Participação de 21 funcionários na RPA.
2. Ambiente acolhedor e afetivo.
3. Socialização da rotina e regras da Unidade Escolar aos funcionários.
4. Organização das ações para o projeto leva e traz.
5. Participação de 65 famílias na reunião de pais.
6. Participação de 15 famílias (23,07%) na avaliação da reunião de pais tendo os seguintes resultados:
 - 100% considerou a acolhida da equipe boa;
 - 100% considerou as orientações claras;
 - 100% considerou o espaço organizado;
 - 100% considero importante esse primeiro encontro antes de iniciar o ano letivo.
7. Acolhimento das crianças respeitando suas particularidades e estreitando nossos laços afetivos.
8. Participação de 23 famílias na contribuição voluntária.

4. IMPACTO DAS AÇÕES NOS INDICADORES DO PROJETO PLANO DE TRABALHO

1. Orientar e direcionar o trabalho que será realizado em 2024.



2. Bom relacionamento interpessoal.
3. Nortear e orientar sobre rotina dos funcionários da Unidade Escolar
4. Introduzir os gêneros literários ao cotidiano familiar.
5. Envolvimento das famílias no cotidiano da escola
6. Validação da opinião das famílias
7. Garantir o bem estar dos bebês/crianças atendidas na U.E
8. Auxiliar na aquisição de materiais destinados aos bebês e crianças
9. Eliminar possíveis focos transmissíveis do vírus
10. Minimização dos focos criadouros do mosquito transmissores da Dengue e segurança no ambiente escolar e familiar.


Responsável pela entidade

Joaquim Ferreira

CPF: 547.761.808 – 63

RG:75.982.95 – x


Responsável Técnico

Valdirene dos Santos Manoel

CPF:183.875.938 - 77

RG:27.918.657-5

Eu, Renata Maria, APROVO o relatório de execução das atividades referente ao Plano de Trabalho do CECOI ROSÁLIA SCHEID do mês de FEVEREIRO de 2024. As atividades descritas evidenciam as ações para o alcance das metas previstas no Plano de Trabalho para esse período.



Documento assinado digitalmente

RENATA MARIA DE SOUZA

Data: 01/04/2024 15:17:09 0300

Verifique em <https://validar.ib.gov.br>

Renata Maria de Souza

Assessora de Políticas Educacionais / Gestora de Parceria



Prefeitura
São José dos Campos
Secretaria de Educação e Cidadania
Departamento de Gestão de Projetos Especiais

